



**A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített
éves beszámolója és közhasznúsági melléklet**

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Érkezés dátuma: 2022-05-31 13:22:47. Érkeztetési szám: EB00605498

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kálmán Gyula Alapítvány

Nyilvántartási szám: **01-01-1839801**

Tárgyév: **2021**

Időszak terjedelme: egész év ☒

töredék év ☐

2021-01-01

időszak kezdete

2021-12-31

időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

Tárgyév:

01 Fővárosi Törvényszék

2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év ☒töredék év ☐

2 0 2 1 - 0 1 - 0 1

időszak kezdete

2 0 2 1 - 1 2 - 3 1

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet

☒

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)

☐

Szervezet neve:

Kálmán Gyula Alapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 1 1 2 2

Település: Budapest

Községi neve: Városmajor

Községi jellege: utca

Házszám: 71

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Községi neve:

Községi jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 1 - 0 1 - 1 8 3 9 8 0 1

Ügyszám:

0 1 0 0 / P k . 6 0 0 2 6 / 2 0 1 3

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 3 9 8 0 1 2 - 1 - 4 3

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Visi Piroska

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Budapest

2 0 2 2 - 0 5 - 2 4



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kálmán Gyula Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	115 484		121 380
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	115 484		121 380
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	16 653		13 037
I. Készletek			
II. Követelések	805		377
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	15 848		12 660
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	132 137		134 417
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	26 272		32 923
I. Induló tőke/jegyzett tőke	125		125
II. Tőkeváltozás/eredmény	26 118		26 147
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	29		6 651
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			50
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek			50
G. Passzív időbeli elhatárolások	105 865		101 444
FORRÁSOK ÖSSZESEN	132 137		134 417



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kálmán Gyula Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele									
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	26 084		35 959				26 084		35 959
ebből:									
- tagdíj									
- alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	10 557		34 554				10 557		34 554
ebből: adományok	10 442		12 294				10 442		12 294
4. Pénzügyi műveletek bevételei	2		6				2		6
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	26 086		35 965				26 086		35 965
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	26 086		35 965				26 086		35 965
5. Anyagjellegű ráfordítások	22 563		22 295				22 563		22 295
6. Személyi jellegű ráfordítások	1 831		5 322				1 831		5 322
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
7. Értékcsökkenési leírás	1 654		1 676				1 654		1 676
8. Egyéb ráfordítások	4		16				4		16
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	5		5				5		5
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	26 057		29 314				26 057		29 314
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	26 057		29 314				26 057		29 314
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	29		6 651				29		6 651
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	29		6 651				29		6 651

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.06.01 01.56.22



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kálmán Gyula Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	1 496		1 404				1 496		1 404
F. Közfoglalkoztatási bevétel									
G. Adományok	10 442		12 294				10 442		12 294

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.



Igen



Nem

Ny.v.:1.1 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.06.01 01.56.22



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Kálmán Gyula Alapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: **1122** Település: **Budapest**
Községi neve: **Városmajor** Községi jellege: **utca**
Házszám: **71** Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Községi neve: Községi jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

0100/Pk-60026/2013

1.4 Nyilvántartási szám:

01-01-1839801

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18398012-1-43

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Visi Piroska

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Városmajori Gimnázium működésének támogatása.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

Kulturális és oktatási tevékenység

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

1997. évi CLVI tv. 2. és 26.§:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

Városmajori Gimnázium tanárai, diákjai

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Alapítványunk támogatja a Városmajori Gimnázium tanító pedagógusainak szakmai munkáját, segíti a diákok tanulmányait, közösségi életét az infrastruktúra fejlesztésével, tanulást segítő eszközök beszerzésével, tanulmányi utak, táborok szervezésével.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-742

2021. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kálmán Gyula Alapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	26 086	35 965
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	1 496	1 404
D. Közzolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	24 590	34 561
H. Összes ráfordítás (kiadás)	26 057	29 314
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	1 831	5 322
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	26 057	29 314
K. Adózott eredmény	29	6 651
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	Mutató teljesítése	
	Igen	Nem
Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	Mutató teljesítése	
Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$	☐	☒

Kálmán Gyula Alapítvány
1122 Budapest, Városmajor utca 71.
01-01-1869801
Nyilvántartási szám

KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET
a 2021. évi
egyszerűsített éves beszámolóhoz

Budapest, 2022.05.31.

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

a.) Az egyesület bemutatása

A Kálmán Gyula Alapítvány (1122 Budapest, Városmajor utca 71.) 2013-ban alakult.

Cél szerinti tevékenysége:

A Városmajori Gimnázium működésének támogatása.

Képviselő: Visi Piroska

b.) A számviteli politika bemutatása

A szervezet működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, a naptári év könyveinek lezárását követően, a törvényben meghatározott könyvvezetéssel alátámasztott beszámolót köteles készíteni.

Szervezetünk a számviteli törvény előírásainak megfelelően a **kettős könyvvitel szabályai szerint vezeti könyveit.**

A költségelszámolás választott módszere:

A költségeket kizárólag az 5. Költségcsoportok számlaosztály számláin könyveljük.

A beszámoló formáját a számviteli törvény az éves nettó árbevétel nagyságától, a mérleg főösszegétől, a foglalkoztatottak létszámától, mindezek határértékeitől, továbbá egyéb feltételektől függően határozza meg.

A fentiek alapján szervezetünk **Egyszerűsített éves beszámolót** készít.

A mérleg formája

A mérleget a számviteli törvény 1. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el, az ún. mérlegszerű elrendezéssel, a két oldal (eszközök, források) automatikus egyezőség ellenőrzésével, amely az eszközöket fordított likviditási sorrendben, a forrásokat fordított lejáratú sorrendben mutatja be.

A mérleg tagolása

A mérleg, a számviteli törvény szerinti tagoláson túl tovább nem részletezett, az arab számmal jelzett tételeket egy-egy csoporton belül nem vonjuk össze, mint ahogy azokat az arab számmal jelzett sorokat sem hagyjuk el, amelyeknél adat sem a tárgyévben, sem az előző évben nem szerepel.

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredménye megállapításának módja

Az üzemi (üzleti) tevékenység eredményét az üzleti évben elszámolt értékesítés nettó árbevételének, az eszközök között állományba vett saját teljesítmények értékének, az egyéb bevételeknek, valamint az üzleti évben elszámolt anyagjellegű ráfordítások, személyi jellegű ráfordítások, értékcsökkenési leírás és egyéb ráfordítások együttes összegének különbözeteként **(összköltség eljárással) állapítjuk meg.**

Az eredménykimutatást a számviteli törvény 2. sz. melléklet „A” változata szerint készítjük el, az ún. lépcsőzetes elrendezéssel.

Az eredménykimutatás, a számviteli törvény szerinti tagoláson túl tovább nem részletezett, az arab számmal jelzett tételeket egy-egy csoporton belül nem vonjuk össze, mint ahogy azokat az arab számmal jelzett sorokat sem hagyjuk el, amelyeknél adat sem a tárgyévben, sem az előző évben nem szerepel.

A mérleg egyes tételeihez kapcsolódóan meghatározott azon - az üzleti év mérlegfordulónapját követő - időpont, amely időpontig a megbízható és valós vagyoni helyzet bemutatásához szükséges értékelési feladatokat el lehet és el kell végezni.

A jelentős összegű hibákat a mérlegben és az eredménykimutatásban külön oszlopban kell kimutatni.

II. A MÉRLEGHEZ KAPCSOLÓDÓ KIEGÉSZÍTÉSEK

A pénzeszközök között a házipénztár aránya: 0,26 %.

A követelések összege: 300 000 Ft, ezek között egyéb követelések, valamint szállítói túlfizetések szerepelnek.

Saját tőke elemzése

Eladósodottság mértéke:

Kötelezettségek / Saját tőke = 0,15 %

Saját tőke aránya:

Saját tőke / Összes forrás = 24,49 %

Zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettségek nem szerepelnek a mérlegben.

A kötelezettségek között nem szerepel tétel.

Tőkearányos eredmény:

Eredmény / saját tőke = 20,20 %

Az aktív időbeli elhatárolások között az ingatlan felújításra kapott támogatás még értékcsökkenés alá nem vont része szerepel.

III. TÁJÉKOZTATÓ ADATOK:

Munkaügyi adatok:

Az szervezetben 2021. munkavállaló nem volt, a közreműködők megbízási szerződés alapján vettek részt a tevékenységben.

A szervezet képviselője, aki a mérlegkészítés időpontjában aláírásra jogosult

.....
Visi Piroska